



Российская Федерация
Управления образования Администрация Сысертского городского округа
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №13 «Колосок», адрес: 624005, Свердловская область
Сысертский район, п. Октябрьский, ул. Чапаева 3, тел.: (343) 383-60-09
оф.сайт: madou13m.tvoyasadik.ru, эл.почта: madou13m@mail.ru

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 3
«31» марта 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
и.о. заведующего МАДОУ №13
Ласкина Н.А. Ласкина
«31» марта 2022 г.

ОТЧЁТ
о результатах самообследования
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №13 «Колосок»
за 2021 год

п. Октябрьский
2022г.

Содержание

ВВЕДЕНИЕ.....	4
АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	5
1.1. Общие сведения об образовательной организации	5
1.2. Оценка системы управления организации.....	9
1.3. Оценка образовательной деятельности, организации учебного процесса	16
1.4. Внутренняя система оценки качества образования	29
1.5. Оценка качества кадрового обеспечения.....	31
1.6. Оценка учебно-методического и информационного обеспечения	32
1.7. Материально техническая база МАДОУ № 13	33
Общие выводы по итогам самообследования:	35

ВВЕДЕНИЕ

Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования, согласно требованиям федерального законодательства, которое обязывает образовательные организации ежегодно осуществлять процедуру самообследования и размещать соответствующий отчет на сайте организации (статья 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями).

Самообследование проводилось в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций» (с изменениями от 14 декабря 2017г. № 1218);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Цель самообследования:

Обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития учреждения на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчёта о результатах самообследования.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического оснащения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 13 «Колосок» (далее – МАДОУ № 13) за 2021 календарный год.

Состав комиссии, ответственной за организацию и проведение самообследования в МАДОУ №13:

Ласкина Наталья Александровна – и.о. заведующего МАДОУ №13;

Чувакова Екатерина Алексеевна – заместитель заведующего по УВР;

Николаева Альфия Рафитовна – заместитель заведующего по АХР.

Результаты самообследования организации оформлены в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. Общие сведения об образовательной организации

№ п/п	Наименование заполняемого поля	Сведения о контрагенте
1	Полное наименование образовательной организации	МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 13 «КОЛОСОК»
2	Краткое наименование образовательной организации	МАДОУ № 13
3	Организационно-правовая форма	УЧРЕЖДЕНИЕ
4	Адрес юридический	624005, Свердловская область, Сысертский район, поселок Октябрьский, ул. Чапаева 3.
5	Адрес фактический	624005, Свердловская область, Сысертский район, поселок Октябрьский, ул. Чапаева 3. Филиал МАДОУ № 13 д. Шайдурово. ул. Строителей 12
6	Сфера деятельности	Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми
7	Директор (заведующая)	и.о. Ласкина Наталья Александровна
8	Действующий на основании	Устава
9	Контактные Тел/факс	8 (343) 3836009
10	e-mail	madou13m@mail.ru
11	Свидетельство о государственной регистрации	Запись о ДООУ за основным государственным регистрационным номером 1026602175797 внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 10.11.2002г.
12	Лицензия	№ 18856 от 14 июля 2016г. Серия 66ЛО1 №0005424 Срок – бессрочно Предоставлена на основании приказа Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 27.03.2014г. № 374-ЛИ
13	Действительна до	Бессрочно

Учредителем МАДОУ № 13 является Сысертский городской округ в лице Администрации Сысертского городского округа (далее – Учредитель).

Юридический адрес Учредителя: 624022, Свердловская область, г. Сысерть, ул. Ленина, д. 35.

Устав МАДОУ № 13 Утвержден постановлением Администрации Сысертского городского округа от 21.10.2015 г. № 2934 «О реорганизации

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 13 «Колосок» в форме присоединения к нему муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 50»»

Режим деятельности МАДОУ № 13: с 07 часов 30 минут до 17 часов 30 минут, длительность - 10 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Цель МАДОУ № 13:

- проектирование социальных ситуаций развития ребенка и развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию поддержку индивидуальности детей через общение, игру, познавательно исследовательскую деятельность и другие формы активности.

Задачи учреждения:

– охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

– обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса;

– создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с другими детьми, взрослыми и миром;

– объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

– формирование общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности;

– формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным индивидуальным особенностям детей;

– обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;

– обеспечение преемственности целей, задач и содержания дошкольного общего и начального общего образования.

Система договорных отношений, регламентирующих деятельность МАДОУ №13, представлена:

- Договором о взаимоотношениях между МАДОУ №13 и Учредителем;
- Трудовым договором с заведующим МАДОУ №13;
- Коллективным договором МАДОУ №13 от 31.05.2021г.;

• Договором с родителями (законными представителями) об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

Работу МАДОУ №13 регламентируют следующие локальные акты:

- Устав МАДОУ №13;
- Основная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ № 13;
- Штатное расписание МАДОУ № 13;
- Должностные инструкции, определяющие обязанности работников МАДОУ № 13;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в МАДОУ № 13;
- Положение о педагогическом совете МАДОУ № 13;
- Годовой план работы МАДОУ № 13;
- Положение об оплате труда работников МАДОУ № 13;
- Положение о совете родителей (законных представителей) МАДОУ № 13;
- Положение о комиссии по охране труда в МАДОУ № 13;
- Положение о защите персональных данных работников МАДОУ № 13;
- Положение о психолого-педагогическом консилиуме в МАДОУ № 13;
- Положение о логопедическом пункте МАДОУ № 13.

Управление МАДОУ № 13 осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в Российской Федерации» и на основании Устава МАДОУ № 13. Непосредственное управление детским садом осуществляет **и.о. заведующий МАДОУ № 13 Ласкина Наталья Александровна**, общий стаж работы 32 года, стаж работы в учреждениях образования – 8 лет, на руководящей должности – 9 лет.

Формами самоуправления МАДОУ № 13 являются:

- педагогический совет;
- общее собрание трудового коллектива;
- советы родителей (законных представителей).

Условия приема воспитанников в МАДОУ № 13:

Прием в МАДОУ осуществляется в соответствии с Положением о порядке комплектования муниципальных казенных (автономных, бюджетных) дошкольных образовательных учреждений Сысертского городского округа, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования от 20.04.2018 г. №700.

Общее количество групп в учреждении, расположенном по адресу: 624005, Свердловская область, Сысертский район, п. Октябрьский, ул. Чапаева, 12 групп, в том числе 1 группа раннего возраста, 11 групп для детей

дошкольного возраста. Общее количество групп в учреждении, расположенном по адресу: 624005, Свердловская область, Сысертский район, д. Шайдурово, ул. Строителей, 12, 1 группа, в том числе 1 группа разновозрастная, возраст детей от 3-х до 7-ми лет.

Фактическая наполняемость на 01 сентября 2021 года составляет 256 детей (13 групп).

Структура и количество групп:

На 01 сентября 2021 в МАДОУ № 13 функционирует 13 групп, из них:

- вторая группа детей раннего возраста – дети второго года жизни – 1 группа;

- первая младшая группа – от двух до трех лет – 3 группы;

- вторая младшая группа – от трех до четырех лет – 2 группы;

- средняя группа – от четырех до пяти лет – 2 группы;

- старшая группа – от пяти до шести лет – 2 группы;

- подготовительная к школе группа – от шести до семи лет – 2 группы;

- разновозрастная группа – от трех до семи лет – 1 группа.

Структурным подразделением является логопедический пункт, расположенный по адресу: 624005, Свердловская область, Сысертский район, п. Октябрьский, ул. Чапаева, 3.

Режим работы: пятидневная рабочая неделя с продолжительностью работы групп 10 часов, ежедневный график работы с 7 часов 30 мин. До 17 часов 30 мин., выходные – суббота, воскресенье и праздничные выходные дни.

В МАДОУ №13 имеются музыкальный и спортивный зал, которые оснащены современным музыкальным и спортивным оборудованием и инвентарем, методические кабинеты, логопедический кабинет, кабинет педагога-психолога, медицинский и процедурный кабинет. Медицинские кабинеты имеют лицензии на соответствующий вид деятельности.

МАДОУ № 13 осуществляет свою деятельность в соответствии со следующими документами:

- "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993г.) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11- ФКЗ);

- "Конвенция о правах ребенка" (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990);

- Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Указы и распоряжения Президента Российской Федерации;

- Постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации;

- Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений:

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и/или безвредности для человека факторов среды обитания»

- Законодательные и иные правовые акты государственных органов;
- Нормативные правовые акты органов местного самоуправления;
- Устав МАДОУ № 13;
- Локальные акты МАДОУ № 13.

Основные виды деятельности образовательного учреждения:

- образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования;
- образовательная деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования;
- присмотр и уход, включающий комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

Вывод: все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в МАДОУ № 13 имеются в наличии.

1.2. Оценка системы управления организации

Управление МАДОУ № 13 осуществляется в соответствии с ФЗ от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАДОУ № 13 и строится на принципах единоначалия и самоуправления. В детском саду реализуется возможность участия в управлении учреждением всех участников образовательного процесса.

Организационная структура

Заведующий МАДОУ:

- Утверждает правила внутреннего распорядка воспитанников, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты.
- Обеспечивает материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с

государственными и местными нормами, и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.

- Предоставляет Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.

- Утверждает штатное расписание.

- Осуществляет прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников.

- Утверждает образовательную программу детского сада.

- Утверждает по согласованию с учредителем программу развития детского сада.

- Осуществляет прием воспитанников в детский сад.

- Проводит самообследование, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования.

- Создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников детского сада.

- Создает условия для занятия воспитанниками физической культурой и спортом.

- Иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- Функционал соответствует решаемым образовательным учреждением задачам и Уставу образовательного учреждения.

Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе:

- Организует текущее и перспективное планирование деятельности образовательного учреждения.

- Координирует работу воспитателей, других педагогических и иных работников, а также разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности образовательного учреждения.

- Обеспечивает использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.

- Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности, работой студий и кружков, обеспечением условий для освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы МАДОУ № 13, соответствующей ФГОС ДО.

- Координирует взаимодействие между представителями педагогической науки и практики.

- Организует просветительскую работу для родителей (лиц, их заменяющих).

- Оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий.

- Организует учебно-воспитательную, методическую, культурно-массовую работу.

- Осуществляет контроль за нагрузкой воспитанников. Составляет расписание непосредственно образовательной, студийно-кружковой и других видов учебной и воспитательной (в том числе культурно-досуговой) деятельности.

- Обеспечивает своевременное составление, утверждение, представление отчетной документации.

- Оказывает помощь воспитателям, детям в проведении культурно-просветительских и оздоровительных мероприятий. Осуществляет комплектование и принимает меры по сохранению контингента воспитанников в студиях и кружках.

- Обеспечивает создание и ведение официального сайта детского сада в сети "Интернет".

- Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение их квалификации и профессионального мастерства.

- Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса и управления образовательным учреждением.

- Принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников образовательного учреждения.

- Принимает меры по оснащению образовательной организации современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, пополнению библиотек и методических кабинетов учебно-методической, художественной и периодической литературой.

Заместитель заведующего по АХР, заведующий хозяйством:

- Осуществляет руководство хозяйственной деятельностью образовательной организации.

- Осуществляет контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим состоянием образовательной организации.

- Организует контроль за рациональным расходованием материалов и финансовых средств образовательной организации.

- Принимает меры по расширению хозяйственной самостоятельности образовательной организации, своевременному заключению необходимых договоров, привлечению для осуществления деятельности, предусмотренной

уставом образовательной организации, дополнительных источников финансовых и материальных средств.

- Организует работу по проведению анализа и оценки финансовых результатов деятельности образовательной организации, разработке и реализации мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств.

- Обеспечивает контроль за своевременным и полным выполнением договорных обязательств, порядка оформления финансово-хозяйственных операций.

- Принимает меры по обеспечению необходимых социально-бытовых условий для воспитанников и работников образовательной организации.

- Готовит отчет руководителю о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

- Руководит работами по благоустройству, озеленению и уборке территории образовательной организации.

- Координирует работу подчиненных. Участвует в подборе и расстановке кадров учебно-вспомогательного персонала учреждения.

- Выполняет правила по охране труда, пожарной безопасности и действий в экстремальных ситуациях.

Структурные подразделения – Логопедический пункт.

Органы самоуправления и соуправления

Педагогический совет:

Постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников.

К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

- Разработка и принятие образовательных программ; определение путей реализации в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.

- Рассмотрение вопросов организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с Уставом МАДОУ № 13, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- Рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;

- Рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников МАДОУ № 13;

- Рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений;

- Рассмотрение и принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, принятие решений о календарном учебном графике;

- Мобилизация усилий педагогических работников на повышение качества образовательного процесса, удовлетворение образовательных потребностей воспитанников, развитие их творческих способностей и интересов;

Общее собрание трудового коллектива

В состав общего собрания работников входят все работники (администрация, педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал) детского сада. В общем собрании работников участвуют с правом совещательного голоса медицинские работники.

Основные задачи общего собрания трудового коллектива

- Общее собрание коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

- Общее собрание трудового коллектива реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

- Общее собрание трудового коллектива содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

Функции общего собрания трудового коллектива

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников МАДОУ № 13;

- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана МАДОУ №13;

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МАДОУ № 13 и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МАДОУ № 13;

- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников МАДОУ № 13;

- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ № 13;

- определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, в пределах, имеющихся в учреждении средств из фонда оплаты труда;

- определяют порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции МАДОУ № 13;

- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и МАДОУ №13;

- заслушивает отчет заведующего МАДОУ № 13 о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

- заслушивает отчеты о работе заведующего, заведующего хозяйством, заместителя заведующего по УВР, председателя Совета педагогов и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;

- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МАДОУ № 13 и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения родительского собрания;

- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от обоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости. Выходит, с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

Наблюдательный совет

Состав наблюдательного совета детского сада – пять человек. Состав наблюдательного совета, срок его полномочий, порядок назначения членов наблюдательного совета, досрочного прекращения их полномочий и порядок деятельности наблюдательного совета установлен Положением о наблюдательном совете детского сада, утвержденным приказом заведующего.

Задачи деятельности наблюдательного совета:

1) предложения учредителя или заведующего детского сада о внесении изменений в устав детского сада;

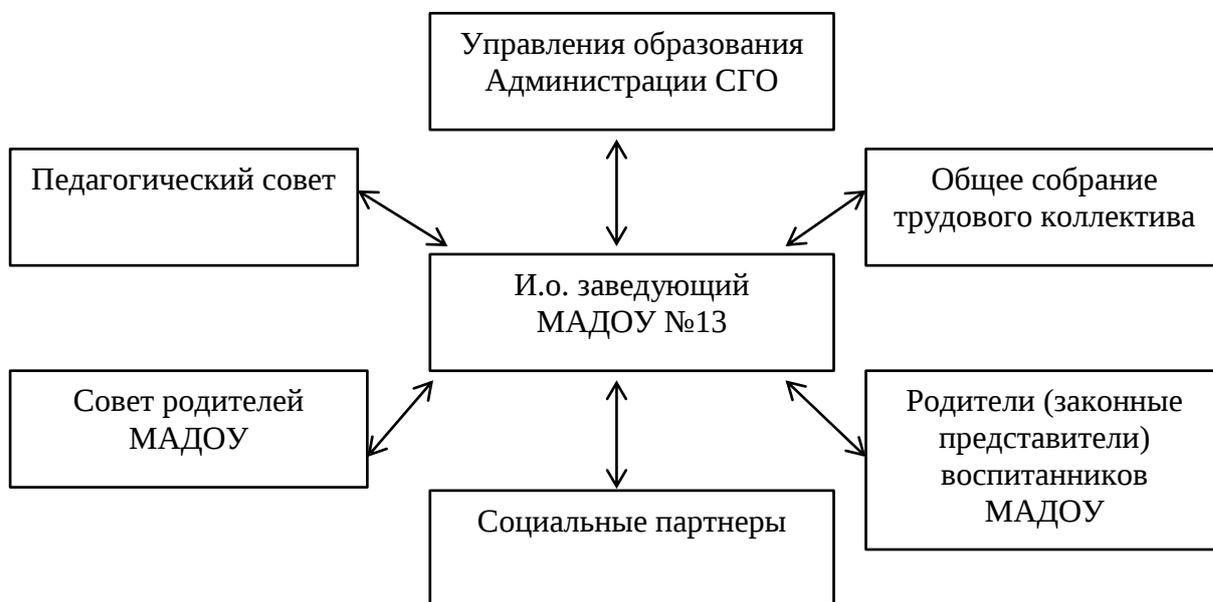
2) предложения учредителя или заведующего детского сада о создании и ликвидации филиалов детского сада, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения учредителя или заведующего детского сада о реорганизации детского сада или о его ликвидации;

- 4) предложения учредителя или заведующего детского сада об изъятии имущества, закрепленного за детским садом на праве оперативного управления;
- 5) предложения заведующего детского сада об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности детского сада;
- 7) по представлению заведующего детского сада проекты отчетов о деятельности детского сада и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность детского сада;
- 8) предложения заведующего детского сада о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» детского сада не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложения заведующего детского сада о совершении крупных сделок;
- 10) предложения заведующего детского сада о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения заведующего детского сада о выборе кредитных организаций, в которых детский сад может открыть банковские счета;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности и утверждения аудиторской организации.

Заседания наблюдательного совета детского сада проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Структура управления МАДОУ № 13



Таким образом, в МАДОУ № 13 созданы условия для участия в управлении образовательным учреждением всех участников образовательного процесса. Заведующий занимает место координатора стратегических направлений. В МАДОУ № 13 функционирует первичная профсоюзная организация.

Вывод: Система управления МАДОУ № 13 ведется в соответствии с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, имеет положительную динамику результативности управления. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).

1.3. Оценка образовательной деятельности, организации учебного процесса

Содержание педагогического процесса определяется Основной общеобразовательной программой дошкольного образования, разработанной в МАДОУ №13 в соответствии с требованиями основных нормативных документов.

Воспитательно-образовательный процесс был организован в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования с учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования.

Парциальными программами:

- С.Н. Николаева, «Юный эколог», Парциальная программа экологического воспитания, 2017г.
- О.С. Ушакова, Парциальная программа развития речи дошкольников.
- И.А. Лыкова, Парциальная образовательная программа для детей дошкольного возраста «Мир без опасности», 2017г.
- И.А. Лыкова «Цветные ладошки», Парциальная программа художественноэстетического развития детей 2-7 лет в изобразительной деятельности, 2018г.
- И.А. Новоскольцева, И.М. Каплукова «Ладушки», Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста, 2015 г.

Адаптированными основными образовательными программами (АООП) МАДОУ №13:

- АООП для детей с тяжелыми нарушениями речи;
- АООП для детей с задержкой психического развития.

А также Программой развития МАДОУ № 13, годовым календарным планом графиком», годовым планом работы.

Основной целью деятельности МАДОУ № 13 является оптимизация педагогического процесса в дошкольном учреждении для повышения качества дошкольного образования. В основе учебно-воспитательной работы лежит взаимодействие педагогического персонала, администрации и родителей. Основными участниками воспитательно-образовательного процесса являются дети, родители, педагоги, специалисты.

Особенности образовательного процесса.

Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели. Образовательный процесс осуществляется по двум режимам в каждой возрастной группе: с учетом теплого и холодного периода года. Созданы все условия для разностороннего развития детей с 1,5 до 7 лет – детский сад оснащен оборудованием для разнообразных видов детской деятельности в помещении и на участках. Развивающая среда в МАДОУ № 13 выступает не только условием творческого саморазвития личности ребенка, фактором оздоровления, но и показателем профессионализма педагогов.

Все компоненты развивающей предметной среды детского сада включают оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей. В МАДОУ № 13 (ул. Чапаева,3) по проекту предусмотрено 12 групп, функционировало 12 (соответственно 12 групповых помещений, 12 спален, 11 теневых навесов на прогулочных участках), спортивная площадка. В наличии: методический кабинет, музыкальный зал, спортивный зал, логопедический кабинет, кабинет педагога-психолога, медицинский кабинет.

Количество детей на 01.09.2021 г. – 256 человека.

По адресу д. Шайдурово, ул. Строителей, 12, 2021 г. функционировала 1 группа. В наличии 1 групповых помещений, 1 спален, 1 теневой навес на прогулочном участке.

Количество детей на 01.09.2021 г. – 14 человек.

Создана современная информационно-техническая база: компьютеры, телевизоры, музыкальные центры, магнитофоны, видео и аудио материалы для работы с детьми и педагогами, с информацией о деятельности учреждения можно ознакомиться на сайте.

МАДОУ № 13 осуществляет взаимодействие с социумом. Наблюдается тенденция к расширению и углублению связей МАДОУ № 13 с другими образовательными, медицинскими учреждениями и учреждениями культуры. Творческое сотрудничество с образовательными партнерами осуществлялось, согласно заключения договоров и плана мероприятий совместной деятельности.

Социальное партнерство МАДОУ № 13

Организация	Содержание работы
Октябрьская сельская библиотека	Организация онлайн-экскурсий, конкурсов, праздников
ОВП	Медицинское обслуживание воспитанников
МАОУ СОШ №18	Мероприятия по преемственности

Анализ выявленных потенциальных возможностей и интересов детей и их дифференциация позволили спланировать и организовать совместную работу с общественными и социальными институтами, имеющими свои интересы в образовательной сфере.

В течение года осуществлялась работа по преемственности детского сада с Октябрьской сельской библиотекой. Особая роль библиотеки раскрывается в непосредственном ее участии в жизни детского сада и в решении комплекса задач по сохранению и поддержанию местных культурных традиций.

В рамках социального партнерства использовали следующие формы осуществления преемственности:

- Онлайн-экскурсии в библиотеку;
- Видео-знакомство и взаимодействие с библиотекой;
- Организация выставок новинок детской художественной литературы в течение года;
- Участие в совместной образовательной деятельности;
- Совместные праздники и конкурсы.

Непрерывная образовательная деятельность (далее НОД) осуществляется с 9 часов 00 минут.

Продолжительность занятий:
во второй группе детей раннего возраста (дети от 1 до 2 лет) – 8-10 минут;

в первой младшей группе (дети от 2 до 3 лет) – 10 минут;

во второй младшей группе (дети от 3 до 4 лет) – 15 минут;

в средней группе (дети от 4 до 5 лет) – 20 минут;

в старшей группе (дети от 5 до 6 лет) – 25 минут;

в подготовительной к школе группе (дети от 6 до 7 лет) – 30 минут.

В середине занятий педагоги проводят физкультминутку. Между занятиями предусмотрены перерывы продолжительностью 10 минут.

Построение образовательного процесса основывалось на адекватных возрасту формах работы с детьми.

В основу организации образовательного процесса положен комплексно-тематический принцип планирования.

В образовательном процессе педагогами использовались следующие образовательные технологии: здоровьесберегающие, игровые, проектные, проблемный метод обучения, информационно-коммуникационные технологии.

Целостность педагогического процесса в МАДОУ № 13 не нарушается.

Дети с ОВЗ, посещающие логопедический пункт, проходят дополнительные занятия с воспитателем, инструктором по физической культуре, музыкальным руководителем по разработанным индивидуальным маршрутам.

Для оказания специальной коррекционной помощи детям дошкольного возраста, имеющим нарушения устной речи различной степени тяжести в условиях логопедического пункта, реализуются «Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей» под редакцией Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной. Данная образовательная программа отвечает требованиям государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Программа направлена на реализацию целей образовательной деятельности МАДОУ №13. Основные диагнозы, с которыми поступают дети - это ОНР, ФФНР, ЗПР, дизартрия. Основная цель деятельности специалистов – это полное устранение дефекта и качественная подготовка ребенка к успешному обучению в общеобразовательной школе. В 2021 году логопедический пункт МАДОУ № 13 посещали 25 воспитанников. Выбор способов и форм оказания логопедической помощи напрямую связан с определением особенностей детей, образовательными запросами родителей (законных представителей).

Для осуществления коррекционной работы в МАДОУ № 13 предусмотрены специалисты: учитель-логопед, который в течение учебного года проводил индивидуальную работу по итогам диагностики с детьми, имеющими затруднения.

Вывод: Таким образом, образовательный процесс в МАДОУ №13 строится в соответствии с ФГОС ДО, ООП и АООП, педагогическими технологиями и методиками соответствующими современным требованиям и направлениям развития ребенка. Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, НОД, взаимодействия с семьями детей.

Психолого-педагогический консилиум

В МАДОУ № 13 ведется работа психолого-педагогического консилиума, деятельность которого направлена на решение задач, связанных со своевременным выявлением детей с проблемами в развитии, организации психолого-педагогического сопровождения, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого воспитанника.

Цель и основные задачи ППк.

Цель ППк: является обеспечение диагностико-коррекционного, психолого– педагогического сопровождения развития воспитанника исходя из реальных возможностей образовательного учреждения в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием нервно – психического и соматического здоровья воспитанников.

Основные задачи ППк:

1. Выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении воспитанников для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения.

2. Разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников.

3. Консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования.

4. Контроль за выполнением рекомендаций ППк.

Обследование ребенка специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников дошкольного образовательного учреждения с согласия родителей (законных представителей) на основании письменного заявления или в присутствии родителей (законных представителей). Обследование проводится каждым специалистом ППк индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на воспитанника. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации. На каждого ребенка заполняется индивидуальная карта развития, в которую вписываются все данные индивидуального обследования, заключения и рекомендации.

На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк, которое содержит обобщенную характеристику состояния психофизического развития ребенка и программу специальной помощи, обобщающую рекомендации специалистов. Коллегиальное заключение подписывается председателем и всеми членами ППк разборчиво. Изменение условий воспитания и развития ребенка (в рамках возможностей, имеющихся в учреждении) осуществляется по заключению ППк и заявлению родителей (законных представителей). Заключение доводится до сведения родителей в доступной для понимания форме.

В случае необходимости обследования ребенка в лечебном учреждении, психологопедагогических комиссиях, бюро медико-социальной экспертизы, копии заключений и рекомендации специалистов ППк выдаются только родителям (законным представителям).

При отсутствии в учреждении условий, адекватных индивидуальным особенностям ребенка, а также необходимости углубленной диагностики или разрешения спорных вопросов, специалисты ППк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в психолого-медико-педагогическую комиссию, имеющую сертификат Министерства общего и профессионального образования Свердловской области.

Периодичность проведения консилиумов определяется реальным запросом на комплексное, всестороннее обсуждение проблем. Плановые консилиумы проводятся не реже одного раза в квартал.

Консилиум работает во взаимодействии с муниципальными комиссиями для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи на основании индивидуальных заявок или договора о взаимодействии.

Взаимодействие с родителями (законными представителями)

Взаимодействие с родителями (законными представителями) коллектив МАДОУ № 13 строит на принципе сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической компетенции родителей (законных представителей);
- приобщение родителей (законных представителей) к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы: «Дни открытых дверей»; групповые родительские собрания, консультации; проведение совместных праздничных мероприятий для детей и родителей; анкетирование; наглядная информация; показ НОД для родителей; выставки совместных работ; посещение открытых мероприятий и участие в них; совместные проекты.

Родители (законных представителей) воспитанников в 2021 году принимали активное участие в жизни детского сада, в течение года участвовали в конкурсах и акциях: «Осенняя ярмарка», «Снежные постройки», «Новый год в гостях у ворот», «Зажги синим», «Мы вместе», «Сдай макулатуру. Спаси дерево», «За Мир, За президента, За Россию», оказывали помощь педагогам в подготовке к мероприятиям: День матери, Новый год, День защитника Отечества, 8 марта, «Зарница», «Веселые старты», «Лыжня России», «Масленица», «Любимое Блюдо мамы», «Открытка к 8 марта».

В связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, родительские собрания были проведены в онлайн режиме.

В МАДОУ № 13 функционирует консультативный пункт для родителей воспитанников, не охваченных дошкольным образованием. Специалисты консультативного пункта: заведующий, учитель-логопед, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе. В течение учебного года заявок для предоставления консультации не поступало.

Большое внимание в МАДОУ № 13 уделяется изучению образовательных потребностей родителей, их мнений о содержании образовательной работы с детьми.

В независимой оценке качества условий осуществления образовательной деятельности по итогам 2021 года приняли участие 130 человек - родителей (законных представителей) получателей услуг.

В ходе проведенной независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности были получены следующие результаты:

Интегральное значение в части показателей, характеризующих критерий **«Открытость и доступность информации об образовательной организации»**, составляет 94 балла.

Интегральное значение в части показателей, характеризующих критерий **«Комфортность условий предоставления услуг»**, составляет 92 балла.

Интегральное значение в части показателей, характеризующих критерий **«Доступность услуг для инвалидов»**, составляет 63 балла.

Интегральное значение в части показателей, характеризующих критерий **«Доброжелательность, вежливость работников организации»**, составляет 96 балла.

Интегральное значение в части показателей, характеризующих критерий **«Удовлетворенность условиями оказания услуг»**, составляет 95 балла.

Показатель оценки качества по образовательной организации составляет **90** балла.

В целом по образовательной организации удовлетворенность получателей образовательных услуг качеством условий осуществления образовательной деятельности соответствует оценке **«ОТЛИЧНО»**.

В целом родительская общественность проявляет заинтересованность к жизни детского сада. Данный факт подтверждается тем, что родители совместно с детьми были активными участниками выставок и конкурсов детского творчества:

- конкурс «Осенняя фантазия»;
- смотр-конкурс «Самая лучшая народная игрушка»;
- смотр-конкурс «Зимний участок»;
- конкурс «Новый год в гостях у сказки»;
- смотр-конкурс «Открытка к 8 марта»;
- конкурс-выставка «Любимое блюдо мамы»;
- выставка детских рисунков «Любимый сказочный герой»;
- «Пасхальный перезвон».

Анализ методической работы

В соответствии с поставленными целями и задачами, методическая работа осуществлялась через разнообразные формы и направления:

- Тематические педсоветы (проведено 4 педсовета);
- Консультации;
- Работа педагогов над темами самообразования;
- Повышение квалификации;

• Взаимопросмотры непрерывной образовательной деятельности, которые позволяют увидеть, как работают коллеги-воспитатели, узкие специалисты, использовать их позитивный опыт, осознать свои недочеты. Кроме того, педагоги учатся анализировать особенности учебно-воспитательного процесса в целом, что позволяет самим педагогам включаться в процесс управления качеством образования.

Для выявления проблем, трудностей в работе воспитателей и своевременной коррекции воспитательно-образовательной работы в МАДОУ № 13 методической службой использовались разные **виды контроля**:

• *Обзорный смотр-контроль «Готовность групп МАДОУ № 13 к новому учебному году»*, который показал, что во всех возрастных группах соблюдены требования к безопасности для жизни и здоровья детей, к мебели и игровому оборудованию, соблюдаются санитарно-гигиенические требования по оформлению помещений, оформление предметно-пространственной развивающей среды педагогически целесообразно. Сюжетно-ролевые игры, дидактические пособия, детская литература – всё подобрано в соответствии с возрастом детей, удобно расположено, позволяет детям самостоятельно, по своему желанию формировать игровое пространство.

• *Анализ предметно-пространственной развивающей среды в группах*. Отмечена положительная динамика, активность и творчество педагогов в создании игровой и развивающей предметной среды в группах. В группах обновлены игровые уголки, но не в каждой группе в достаточной мере.

Вывод: активизировать деятельность педагогов по пополнению развивающей среды в группах соответственно следующим принципам: содержательной насыщенности, трансформируемости, вариативности, доступности, безопасности.

Результаты выполнения программы по образовательным областям

Результативность работы педагогического коллектива МАДОУ № 13 отражается в данных мониторинга по усвоению детьми программного материала, как у воспитателей, так и у специалистов.

Два раза в год во всех группах проводился мониторинг воспитательно-образовательного процесса по пяти образовательным областям (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие), у детей с ОВЗ данный мониторинг проводится три раза в год.

Основная задача педагогической диагностики заключается в том, чтобы определить степень освоения ребенком образовательной программы и влияние образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении, на развитие ребенка. Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. Результаты педагогической диагностики фиксируются в картах наблюдений детского развития и позволяют отслеживать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка.

Сравнительный анализ составлен на основе структурированного диагностического материала. Проводится только с целью самоанализа эффективности педагогической деятельности.

№ п/п	Образовательные области	Результат на начало года %	Результат на конец года %	Динамика изменений %
1	«Социально-коммуникативное»	77%	89%	12%
2	«Речевое развитие»	65%	81%	16%
3	«Познавательное развитие»	72%	87%	15%
4	«Художественно-эстетическое»	68%	89%	21%
5	«Физическое развитие»	68%	83%	15%

Динамика освоения образовательных областей в развитии детей МАДОУ № 13 положительная, в основе организации воспитательно-образовательного процесса ведущее место занимает непрерывное накопление ребенком опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач и проблем в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Проанализировав данные по выполнению программы, следует отметить, что есть направления работы, над которыми необходимо вести более углубленную работу: по речевому развитию – работа со звуковой культурой речи; по познавательному развитию - организовать углубленный познавательный процесс в непосредственной деятельности ребёнка, индивидуализировать образование за счет поддержки воспитанников имеющих недостаточный уровень развития.

Вывод: Содержание педагогической работы по освоению детьми образовательных областей ориентировано на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в физическом и психическом развитии детей. Задачи педагогической работы по формированию этих качеств решаются интегрировано в ходе освоения всех образовательных областей наряду с задачами, отражающими специфику каждой образовательной области.

Уровень готовности дошкольников к обучению в школе в 2021 году

Одна из приоритетных задач МАДОУ № 13 сопровождение и реализация задач по подготовке детей к обучению в школе. В выпускных группах ведутся углубленные занятия по освоению программ предшкольной

подготовки. В течение многих лет детский сад сотрудничает с МАОУ СОШ №18. Основным этапом преемственности является определение уровня подготовленности первоклассников к обучению в школе и анализ школьной зрелости.

Воспитательно-образовательный процесс в подготовительных группах строился с учетом возрастных особенностей детей, в соответствии с ФГОС ДО, с учебным планом на год.

В группах созданы все необходимые условия для подготовки детей к школьному обучению.

Дети имеют достаточный уровень развития коммуникативных навыков, достаточный уровень мотивационной готовности к обучению в школе.

Данные мониторинга свидетельствуют о том, что у выпускников сформированы предпосылки к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования.

В течение учебного года педагоги успешно взаимодействовали с родителями (законными представителями) будущих первоклассников: проводили родительские собрания, индивидуальные консультации, информационные уголки о готовности детей к школе. Всё это позволяет прогнозировать высокую степень готовности выпускников к школе.

Выпускники МАДОУ №13 в 2021 году поступили на обучение в МАОУ СОШ №18 п. Октябрьский. Обучение в первом классе носит без оценочный характер. Однако по опросам учителей 76% выпускников МАДОУ №13 успешно осваивают программу.

Анализ участия воспитанников и педагогов в конкурсах, фестивалях в 2021г.

В МАДОУ № 13 создаются условия для систематического участия воспитанников и педагогов в конкурсах, фестивалях, что повышает самооценку воспитанников и педагогов, что помогает реализовать творческий потенциал и способствует успешной социализации детей и взрослых.

В 2021 году воспитанники МАДОУ №13 принимали участие в мероприятиях разного уровня:

Уровень участия	Название	Степень участия
Уровень дошкольного образовательного учреждения	1. Конкурс «Сенсорная коробка» (создание пособий из подручных средств)	Все педагоги (грамота)
	2. Конкурс чтецов «У меня зазвонил телефон»	Все дети (грамоты) Все педагоги (грамота)
	3. Конкурс «Осенние фантазии»	Дети средних групп
	4. Конкурс «Зимний участок»	Дети средних и старших групп
	5. Конкурс «Художественно-эстетический центр»	Все педагоги (грамота)
	6. Конкурс «Игрушка на поселковую елку»	Все педагоги (грамота)
	7. Конкурс «Новый год у ворот»	Все педагоги (грамота)
	8. «Лыжня России - 2020»	Дети старших и подготов. групп
	9. Кросс нации	Дети сред, старш и подгот групп

	10. Малые олимпийские игры 11. «Уральская рябина»	Все дети (грамота) Все дети и педагоги
Уровень участия муниципальных мероприятий	1. Конкурс «Пасхальные перезвоны» 2. Фестиваль детского творчества по изучению правил дорожного движения «Дорога и Дети», ЦДТТ СГО 3. Математическая олимпиада 4. Рождественский вертеп 5. Участие в Спартакиаде работников образования СГО 6. Грани талантов 7. Конкурс рисунков «Родники» 8. Фестиваль педагогических идей 9. Конкурс чтецов «У меня зазвонил телефон» 10. Планета мастеров» Центр детского технического творчества СГО 11. Конкурс чтецов «Мама, я тебя люблю» 12. «Морские истории»	Все педагоги (благод письмо) Дети старш и подгот групп (благод письмо) Сред, старш и подг группы Сабирьянова А.А. Соколова С.Г. Соколова С.Г., Сабирьянова А.А, Будзинская О.А., Назаргулова О.В., Саламатова З.Л., Обросова Н.А., Пирожкова И.В, Жамина Г.С. Соколова С.Г., Сабирьянова А.А, О.В., Обросова Н.А., Пирожкова И.В, Жамина Г.С., Гуляева С.К., Кирилина Ю.С., Чувакова Е.А., Латыпова Н.Г., Нигаматьянова Г.Ф. Пирожкова И.В, Гуляева С.К., Латыпова Н.Г., Назаргулова О.В., Будзинская О.А. 5 воспитанников Латыпова Н,Г., Обросова Н.А. Латыпова Н,Г., Пирожкова И.В., Обросова Н.А. Латыпова Н,Г.
Уровень участия международных, всероссийские мероприятия	1. «День матери» 2. «Гордость России» 3. Фестиваль профессионального мастерства 4. «Сказки К.Чуковского» 5. «Познаем мир с математикой»	Обросова Н.А. Нигаматьянова Г.Ф., Пирожкова И.В. Нигаматьянова Г.Ф., Пирожкова И.В., Сабирьянова А.А. Балдина М.И., Гуляева С.К. Латыпова Н,Г.
Участие в Акциях	1. Акция «Сдай макулатуру. Спаси дерево»	Все педагоги

	2. Акция «ЗАЖГИ СИНИМ» 3. «Мы вместе» 4. «За Россию, За президента, За мир» 5. «Поздравь защитника»	Все педагоги Все педагоги Все педагоги Средние, старш. и подгот группы
--	--	---

Здоровьесберегающие технологии, реализуемые педагогами МАДОУ № 13

Формы работы	Время проведения
<i>Технологии сохранения и стимулирования здоровья</i>	
Игровой час (бодрящая гимнастика)	После сна в группе каждый день. Все возрастные группы
Динамические паузы	Во время занятий 2-5 мин по мере утомляемости детей, начиная младшей группы
Подвижные и спортивные игры	Как часть физкультурного занятия, на прогулке, в группе со средней степенью подвижности, ежедневно. Все возрастные группы
Пальчиковая гимнастика	С младшего возраста индивидуально, с подгруппой и всей группой ежедневно
Дорожки здоровья	После сна вся группа ежедневно, начиная с младшего возраста. На физкультурном занятии
Гимнастика для глаз	Ежедневно по 3—5 мин в любое свободное время, в зависимости от интенсивности нагрузки, начиная с младших групп
Дыхательная гимнастика	В разных формах физкультурно-оздоровительной работы, начиная с младшего возраста
<i>Технологии обучения здоровому образу жизни</i>	
Физкультурные занятия	Три раза в неделю в спортивном зале, на улице, начиная с раннего дошкольного возраста в группе
Утренняя гимнастика	Ежедневно, в музыкальном зале и спортивном зале, в группе (адаптационные группы). Все возрастные группы
Физкультурные досуги, праздники	Один раз в квартал в спортивном зале, в группе, на прогулке, начиная с младшего дошкольного возраста
<i>Коррекционные технологии</i>	
Сказкотерапия	Специально организованные занятия в логопункте
Психогимнастика	Во время занятий 2-5 мин, начиная со средней группы
Артикуляционная гимнастика	Во время занятий 2-5 мин, начиная с младшего дошкольного возраста
Массаж с помощью сухого обтирания	После сна ежедневно в группе или спальне в постелях, начиная со средней группы

Медицинское обслуживание осуществляется в медицинском центре «Эдельвейс» г. Екатеринбург, ул. 8 марта, 146

Динамика состояния здоровья воспитанников, меры по охране и укреплению здоровья.

Реализуя мониторинг здоровья и с целью профилактики заболеваемости детей в течение учебного года, воспитатели совместно с медицинскими работниками отслеживали:

посещение детьми, состоящими на учёте, узких специалистов;
отслеживание реализации рекомендаций узких специалистов;
контроль медицинскими работниками за исполнением рекомендаций
детям, пришедшим в детский сад после болезни.

Один из самых важных показателей – это динамика заболеваемости воспитанников детского сада.

Заболеваемость детей в дошкольном учреждении за 2021 год составила 14 % от выполненных детодней.

Мониторинг показателей состояния здоровья детей в конце учебного года, владения двигательными действиями, физической подготовленности выявил позитивные изменения.

В 2021 учебном году особое внимание работниками детского сада уделялось оздоровительным мероприятиям и проведению большого времени на свежем воздухе. Наряду с уменьшением заболеваемости у детей отмечается повышение эмоционального тонуса и физической выносливости. Таким образом, укрепление здоровья детей становится ценностным приоритетом всей воспитательно-образовательной работы детского сада не только в плане физического воспитания, но и обучения в целом. Результатом проделанной работы является снижение числа пропущенных по болезни дней в общем числе дней, проведенных детьми в группе.

Обеспечение безопасности учреждения

В МАДОУ № 13 созданы условия по организации безопасности образовательного процесса. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 г. № 390 «О противопожарном режиме (с изменениями на 20 сентября 2019 года), нормативно-правовыми актами в учреждении проделана определенная работа по обеспечению безопасности жизнедеятельности работников, воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса.

Приказом заведующего на начало учебного года назначаются ответственные за организацию работы по охране труда, противопожарной безопасности, электробезопасности, правилам дорожного движения, антитеррористической и комплексной безопасности.

1. Разработаны инструкции по охране труда.
2. Своевременно организовано обучение и проверка знаний требований охраны труда вновь поступивших работников учреждения.
3. Организовано обучение работающих и воспитанников в учреждении мерам обеспечения пожарной безопасности. Проводятся тренировочные мероприятия по эвакуации детей и всего персонала.
4. Своевременно проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности с работниками с обязательной регистрацией в журнале инструктажа по охране труда на рабочем месте.
5. Разрабатываются мероприятия по предупреждению травматизма, дорожнотранспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде, спортивных мероприятиях и т.д., комплексные планы.

6. Осуществляется трёхступенчатый контроль за состоянием работы по ОТ с ведением журнала общественного контроля.

7. Проводится общий технический осмотр здания, проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования, проверка исправности электрических розеток, электрооборудования, наличия в электросетях стандартных предохранителей, имеются протоколы испытаний.

8. Пожарные гидранты проверяются на работоспособность, проводится своевременная замена огнетушителей с истекшим сроком действия.

9. Приобретаются моющие и дезинфицирующие средства.

10. Приобретаются аптечки для оказания первой помощи.

11. Принимаются меры антитеррористической защищенности:

- заключен договор с вневедомственной охраной на оказание охранных услуг с использованием тревожной кнопки;

- имеется автоматическая пожарная сигнализация с выводом на пульт ОКО;

- установлены камеры видеонаблюдения на территории и внутри учреждений;

- в ночное время и в выходные дни охрана детского сада осуществляется силами штатных сторожей с 17 часов 30 минут до 07 часов 30 минут;

- в дневное время в рабочие дни дежурным администратором с 07 часов 30 минут до 17 часов 30 минут;

- разработаны инструкции для должностных лиц при угрозе проведения теракта или возникновении ЧС, функциональные обязанности ответственного лица на выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта;

- ежеквартально проводятся инструктажи по антитеррористической безопасности.

Организация питания

- осуществляется 3-х разовое питание в соответствии с Десятидневным циклическим меню для организации питания детей от 2-х до 3-х лет и от 3-х до 7-ми лет в дошкольном образовательном учреждении, реализующем общеобразовательные программы дошкольного образования, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.4.1.3049 – 13.

1.4. Внутренняя система оценки качества образования

Концептуальные основания внутренней системы оценки качества образования определяются требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», а также ФГОС ДО, в котором определены государственные гарантии качества образования. Система оценки образовательной деятельности предполагает оценивание качества условий образовательной деятельности, обеспечиваемых МАДОУ № 13, включая психолого-педагогические,

кадровые, материально-технические, финансовые, информационно-методические, управление МАДОУ и т. д.

Процесс **внутренней системы оценки качества образования** регулируется внутренними локальными актами, проводится в соответствии с годовым планированием с использованием качественного методического обеспечения. Результаты оценивания качества образовательной деятельности используются для корректировки образовательного процесса и условий образовательной деятельности и повышения качества образования.

Данные, полученные в результате контрольно-оценочных мероприятий, отражаются в отчёте о результатах самообследования, публичном докладе, других отчётных документах МАДОУ № 13. Результаты внутренней оценки качества образования в МАДОУ № 13 рассматриваются на Общем собрании работников, Педагогическом совете, педагогических совещаниях для анализа эффективности деятельности и определения перспектив развития МАДОУ № 13.

Руководство и контроль в МАДОУ №13 ежегодно планируется в соответствии с задачами и направлениями работы ДОУ и определяется: вопросами, выносимыми на административные совещания (1 раз в месяц); планом комплексных, оперативных, административных проверок; планом заседаний педагогического Совета (4 заседания в год).

В результате проведения мероприятий, проверок оформляются аналитические справки с выводами и рекомендациями, которые заслушиваются на заседаниях педагогического Совета. По итогам заседания данных органов принимаются решения, издаются приказы. Контроль за выполнением решений педагогического Совета осуществляет заместитель заведующего.

В 2021 году прошло 4 заседания педагогического Совета.

В августе 2021 года проводился смотр готовности групп и кабинетов к началу нового учебного года. Проверка показала, что все педагоги достаточно хорошо подготовили развивающую предметно-пространственную среду групп и кабинетов к новому учебному году, оформили всю необходимую педагогическую документацию.

В октябре 2021 года проводилась плановая проверка по теме «Организация и эффективность работы по физическому развитию». Цель проверки - провести анализ воспитательно-образовательной работы в ДОУ по физическому развитию дошкольников в рамках реализации ФГОС ДО. В ходе проверки выявлено, что во всех возрастных группах разработаны календарно-тематические планы СОД по организации, оснащена предметно-пространственная развивающая среда, организована работа с родителями в данном направлении.

В ноябре и декабре 2021 года был проведен медико-педагогический контроль физкультурных занятий в группах общеразвивающей направленности от 5 до 7 лет. А также был проведен контроль прогулок в группах общеразвивающей направленности от 3 до 7 лет с целью соблюдения режима проведения прогулки и обеспечения охраны жизни и здоровья детей.

В ноябре 2021 года проводился контроль с целью осуществления контроля и анализа состояния дел по ежедневному планированию педагогами воспитательно-образовательного процесса. В ходе проверки ежедневного планирования воспитательно-образовательного процесса установлено, что воспитатели ежедневно заполняют карты ежедневного планирования, отражают в них индивидуальную работу с детьми, совместную и непосредственно образовательную деятельность, самостоятельную игровую деятельность детей и другие режимные моменты, а также работу с родителями воспитанников.

Вывод: В МАДОУ №13 создана функциональная, соответствующая законодательным и нормативным требованиям внутренняя система оценки качества, позволяющая своевременно корректировать различные направления деятельности МАДОУ № 13.

Организация образовательного процесса в ДОУ осуществляется в соответствии с годовым планированием, с основной образовательной программой дошкольного образования на основе ФГОС ДО и учебным планом. Количество и продолжительность непосредственно образовательной деятельности, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями. При организации образовательного процесса педагоги ДОУ используют личностно – ориентированный подход.

1.5. Оценка качества кадрового обеспечения

Учреждение полностью укомплектовано кадрами.

Кадровое обеспечение

В дошкольном учреждении работает 22 педагога: воспитатели – 18, музыкальный руководитель – 1, учитель-логопед – 1, инструктор по физической культуре – 1, педагог-психолог – 1.

Стаж педагогов:

- От 0 до 1 – 2 педагога;
- От 1 до 5 лет – 5 педагогов;
- От 5 – 10 лет – 6 педагогов;
- От 10 до 15 лет – 3 педагога;
- От 15 – 20 лет – 4 педагога;
- От 20 и выше – 2 педагога.

Образовательный ценз педагогов:

- 6 педагогов – имеют среднее специальное дошкольное образование;
- 16 педагогов – имеют высшее образование, из них педагогическое – 9 педагогов.

Квалификация педагогов:

- Высшую категорию имеет – 7 педагогов;
- Первую квалификационную категорию имеют – 2 педагога;
- Соответствие занимаемой должности – 11 педагогов;

— Не имеют – 2 педагога.

В 2021 году:

— 4 педагога прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности: Кирилина Ю.С., Чувакова Е.А., Балдина М.И., Будзинская О.А.

В 2021/22 учебном году планируют пройти аттестацию – 3 педагога.

Педагоги МАДОУ №13 в течение учебного года систематически повышали свой профессиональный уровень через разные формы:

- обучение на курсах повышения квалификации (для повышения уровня педагогического мастерства педагогам предоставлена возможность повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам на базе ГАОУ ДПО СО «ИРО» и в дистанционном формате);

- участие в методических мероприятиях (публичное представление собственного педагогического опыта: показ открытых мероприятий, выступление на педагогических советах, консультации, участие в методических объединениях СГО, на педагогических фестивалях, педагогических чтениях);

- самообразование (представление результатов по темам самообразования в аналитических отчетах).

Выводы: Качественный и количественный педагогический состав в МАДОУ № 13 соответствует требованиям осуществления воспитательно-образовательного процесса, для успешного осуществления образовательной деятельности по всем образовательным областям. В МАДОУ № 13 работает высококвалифицированный педагогический коллектив профессионалов и единомышленников. Педагоги всех возрастных групп имеют педагогические копилки, которые включают в себя методические рекомендации по каждому возрасту, диагностические инструментари и практический материал по образовательным областям в соответствии с ФГОС ДО и актуальным вопросам воспитания, обучения и развития детей.

По итогам 2021 года МАДОУ № 13 готово перейти на применение профессиональных стандартов. Все 22 педагогических работника соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог».

1.6 Оценка учебно-методического и информационного обеспечения

Методическое обеспечение соответствует ФГОС ДО к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

По всем реализуемым программам в МАДОУ № 13 имеет достаточное методическое обеспечение: укомплектованность методической литературой, учебно-наглядными пособиями и материалами. В МАДОУ № 13 имеется методическая литература по направлениям развития дошкольников: социально – коммуникативное, физическое, познавательное, речевое, художественно - эстетическое в соответствии с ООП ДО.

Своевременно приобретается новое методическое обеспечение, соответствующее ФГОС ДО.

В МАДОУ № 13 имеется библиотека методической литературы для педагогов и художественная литература для чтения дошкольникам (сказки, стихи, рассказы отечественных и зарубежных писателей, хрестоматии), научно-популярная литература (атласы, энциклопедии, плакаты и т.п.), репродукции картин, иллюстративный материал, дидактические пособия демонстрационный и раздаточный материал.

Кроме того, в целях эффективного библиотечно-информационного обеспечения используются электронные ресурсы.

В следующем году планируется продолжить работу по оснащению МАДОУ № 13 методической и учебной литературой, соответствующей требованиям ФГОС ДО.

Выводы: Учебно-методическое обеспечение в ДОУ соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход. В ДОУ созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность.

В следующем учебном году планируется продолжить работу по оснащению МАДОУ №13 методической и учебной литературой, соответствующей требованиям ФГОС ДО.

1.7. Материально техническая база МАДОУ № 13

Здание МАДОУ № 13, расположенное адресу: 624005, Свердловская область, Сысертский район, п. Октябрьский, ул. Чапаева, д.3, двухэтажное, трехэтажное здание 1965 года постройки и 2015 года постройки, с 12 групповыми ячейками,. Площадь здания составляет - 4205 м², земельного участка – 8028 м².

МАДОУ № 13 имеет музыкальный и спортивный залы, прачечную, пищеблок из 4-х цехов (готовой продукции, варочный, моечная, первичная обработка продуктов питания), склад для хранения продуктов питания, кабинеты (7) – заведующего, методический, учителя-логопеда, педагога-психолога, медицинский, заведующего хозяйством, а также служебное помещение для сторожей.

На территории имеются 12 прогулочных участков, спортивный участок, метеостанция, уголок сказки, деревенское подворье.

Учреждение не газифицировано. Имеется холодное водоснабжение (ХВС), отопление и водоотведение. Подвальное помещение имеется в здании 2015 года постройки.

Здание МАДОУ № 13, расположенное по адресу: 624005, Свердловская область, Сысертский район, д. Шайдурово, ул. Строителей, д.12, одноэтажное. Площадь здания составляет – 142 м², земельного участка – 800 м².

Имеет: групповые – 1; спальни – 1; приемные – 1; туалетные комнаты – 1; административные помещения – 1. Медицинский работник проводит осмотр детей, антропометрию, консультативно-просветительскую работу с родителями (законными представителями) и сотрудниками, изоляцию заболевших детей до прихода родителей (законных представителей)). На территории МАДОУ № 13 имеется 1 прогулочный участок.

Помещения и территория МАДОУ №13, соответствуют:

- санитарно-эпидемиологическим требованиям;
- противопожарным правилам;
- правилам охраны труда;
- требованиям антитеррористической безопасности.

Сведения об условиях охраны здоровья воспитанников

Одной из главных задач детского сада является сохранение и укрепление здоровья детей. Решению этой задачи подчинена вся деятельность МАДОУ №13 и её сотрудников.

В ДОУ ведутся мероприятия по соблюдению правил пожарной безопасности: Систематически с сотрудниками детского сада проводится инструктаж по обеспечению противопожарной безопасности. Тренировочные занятия по эвакуации детей и сотрудников в случае возникновения ЧС.

Медицинский персонал МАДОУ №13 наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

Медицинское обслуживание в детском саду осуществляет медицинская сестра, которая осуществляет:

- проведение санитарно-просветительской работы среди детей и родителей;
- обеспечение доврачебной помощи детям при неотложных состояниях, организация правильной транспортировки;
- обеспечение доврачебного этапа профилактических осмотров детей различного возраста;
- осуществление ежедневного контроля за:
 - созданием санитарно-гигиенических условий;
 - соблюдением санитарного режима в ДОУ;
 - правильным и своевременным выполнением режимных моментов;
 - питанием (санитарно-гигиеническое состояние пищеблока, составление меню, бракераж готовой продукции и т.д.).

Условия питания

В МАДОУ №13 организовано 3-х разовое питание: завтрак, обед, полдник. В течение года дети учреждения получают овощи и фрукты. В соответствии с требованиями ПН 2.4.3648-20 в детском саду разработано примерное 10-ти дневное меню, утвержденное руководителем дошкольной образовательной организации, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей от 1,5 лет до 8 лет. Блюда готовятся согласно технологическим картам установленного образца. Особое внимание

уделяется контролю за качеством и сроками реализации поставляемых продуктов.

Пищеблок оборудован необходимым технологическим оборудованием. На группах имеются буфетные, для раздачи пищи и мытья посуды, оборудованы всем необходимым оборудованием, обеспечены подводкой холодной и горячей воды через смесители, необходимая посуда для получения и раздачи пищи, решётчатые полки для просушки посуды, необходимая посуда для приёма пищи детьми в соответствии с требованиями СП – 22.4.3648-20.

Безопасность МАДОУ №13 обеспечена следующими компонентами:

Контролем и дежурством ответственных администраторов;

Дежурство в ночное время, в выходные и праздничные дни - сторожа;

Проверкой педагогических работников на право заниматься педагогической деятельностью и иных работников (наличие справки о судимости);

Для обеспечения защищенности объекта (территории) заключен договор на оказание комплекса услуг по мониторингу состояния объекта с помощью технических средств охраны ООО ЧОО «СОКРАТ-ОХРАНА»;

Оборудовано Видеонаблюдение: круглосуточно работает 5 камер видеонаблюдения. Установлена калитка с домофоном. Установлена пожарная сигнализация с выходом на пульт дублирования сигнала «Пожар».

Также безопасность образовательного процесса обеспечивается через: безопасную среду (закрепленные шкафы, стеллажи; мебель, подобранная по росту детей (маркировка мебели); маркировка постельного белья и полотенец; освещение соответствует нормам СП.

Вывод: Материально-техническая база МАДОУ №13 находится в удовлетворительном состоянии. Материально-техническое обеспечение в группах соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, требованиям ФГОС ДО.

Общие выводы по итогам самообследования:

1. Деятельность муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 13 «Колосок» строится в режиме развития в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями органов, осуществляющих управление в сфере образования.

2. МАДОУ № 13 предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого воспитанника.

3. В управлении МАДОУ № 13 сочетаются принципы единоначалия и коллегиальности. Родители (законные представители) воспитанников являются участниками органов управления МАДОУ № 13.

4. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем определяет перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.

5. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.

6. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д.

7. Содержание, уровень и качество подготовки воспитанников по образовательной программе дошкольного образования - соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

8. Воспитанники по образовательным программам дошкольного образования достигают целевых ориентиров, обозначенных федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

9. Созданы условия для самореализации воспитанников в разнообразных видах деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.

10. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение, материально-техническая база, информационно-техническое оснащение образовательного процесса соответствуют требованиям определенными федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и образовательной программе.

11. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством размещения материалов на официальном сайте МАДОУ № 13 в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575808

Владелец Ласкина Наталья Александровна

Действителен с 24.03.2021 по 24.03.2022